

Dienstzettel für Arbeitnehmer

1. Dienstgeber: _____
Anschrift: _____
2. Dienstnehmer: _____
Anschrift: _____
SV-Nummer: _____ Staatsbürgerschaft: _____
3. Beginn des Dienstverhältnisses: _____ Probezeit: _____
4. Befristung des Dienstverhältnisses: ja nein
bis: _____ Grund der Befristung: _____
5. Kündigungsfrist: _____ Kündigungstermin: _____
6. Gewöhnlicher Dienstort: _____
Weitere Dienstorte: ja nein

7. Einstufung: _ Gehaltstafel: _____
Gehaltsgebiet: _____
Beschäftigungsgruppe: _____ im Berufsjahr: _____
Vorrückung jeden Jahres mit: _____
8. vorgesehene Verwendung: _____

9. Anfangsgehalt/-lohn in €: _____
.....
.....
insgesamt in €: _____ fällig am: _____
Sonderzahlungsanspruch in €: _____ fällig am: _____

10. jährlicher Urlaubsanspruch (Arbeits-/ Werktagen): _____
abweichendes Urlaubsjahr: _____

11. vereinbarte Arbeitszeit: _____

12. Für das Dienstverhältnis gelten die Bestimmungen des Kollektivvertrages für _____
_____ die Betriebsvereinbarung über _____

Kollektivvertrag und Betriebsvereinbarung liegen im _____
zur Einsicht auf.

13. Mitarbeitervorsorgekasse: _____
Anschrift: _____

_____, am _____

Unterschrift Dienstnehmer:

Unterschrift Dienstgeber: